

Утверждаю
Директор МБОУ СОИ №24

П.И.Муратида

Протокол комиссии по поступлению, выбытию и инвентаризации активов.
№ 7 от «20» Мая 2024 г.

Мы, комиссия по поступлению, выбытию и инвентаризации активов
в составе: : Муратида Ж.И –зам.директора по ВР; Шипулиной С.В-секретаря
заключила:

- 1.Нижеперечисленные товары, согласно договора пожертвования № 1 от «20 » Мая 2024 г. приобретаются для/ учебных целей в школьную библиотеку.
2. Принять в составе основные средства
- 3.КОСГУ-310

Наименование	Ед.изм.	Кол-во
Фотокамера EPSON (документ камера)	шт	1

Комиссия:

Председатель

Члены комиссии 1.

Ж.И Муратида
ФИО
С.В.Шипулина
ФИО